

(高级) 医药代表 / (资深) 产品专员

Job ID

REQ-10084865

Jul 29, 2026

LOC_CN

About the Role

Major Accountabilities

- ~ Управление ключевой информацией о продажах и вспомогательные документы
- ~ Следуйте руководящим принципам, процедурам и правилам.
- ~ Обслуживание соответствующих систем и прогресс в внедрении системы, обратная связь и дополнительная техническая помощь
- ~ При необходимости команда продаж готовит платежные поручения и готовит заказы на покупку.
- ~ Поддерживает деятельность по продажам и системные записи (включая сравнение цен).
- ~ Расходы на аудит и регистрацию и ежемесячные агрегации
- ~ Связанное планирование и поддержка в области логистики: запланированные встречи, тренинги и другие мероприятия
- ~ данные о встречах и бизнес-анализе.
- ~ Другие административные задачи, делегированные администратору
- ~ Сообщение о технических жалобах / неблагоприятных событиях / сценариях особых случаев, связанных с продуктами Novartis в течение 24 часов с момента получения
- ~ Распространение маркетинговых образцов (если применимо)

Key Performance Indicators

Назначенная работа выполняется в нужное время

Work Experience

- ~Руководство операционными процессами и их осуществление

Skills

- ~Управление бизнесом
- ~Бизнес-планирование
- ~Визуализация данных
- ~Мерчендайзинг
- ~Управление эффективностью
- ~Python (язык программирования)
- ~Целеустремленность
- ~Устранение неполадок в программном обеспечении
- ~SOP (Стандартная операционная процедура)
- ~SQL (язык структурированных запросов)
- ~Обучение и развитие

Language

Английский

Role Requirements

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Benefits and Rewards: Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.

[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Division

DIV_IM

Business Unit

Sales

Location

LOC_CN

Site

Jinan (Shandong Province)

Company / Legal Entity

CN06 (FCRS = CN006) Beijing Novartis Pharma Co., Ltd

Functional Area

FCT_SA

Job Type

Full time

Employment Type

Regular (Sales)

Shift Work

No

[Apply to Job](#)

Job ID

REQ-10084865

(高级) 医药代表 / (资深) 产品专员

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://jobapi.novartis.com/req-10084865-gaojiyiyadaibiao-zishenchanpinzhuanyuan-ru-ru>

List of links present in page

1. <https://jobapi.novartis.com/req-10084865-gaojiyiyadaibiao-zishenchanpinzhuanyuan-ru-ru>
2. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
3. https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf
4. <https://www.moseeker.com>
5. <https://www.moseeker.com>